

УТВЕРЖДЕНА

приказом от 12.10.2023 № 78

**Дорожная карта организации и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в МКОУ Фунтиковской СОШ в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Анализ проведения ГИА - 9 и ГИА — 11 в 2023 году</b>				
1.1	Рассмотрение итогов ГИА - 9 и ГИА - 11 на РМО в рамках секционных мероприятий районной августовской педагогической конференции	Октябрь-ноябрь 2023	Комитет по образованию (Соколова Е.Л.), руководители РМО, педагогический коллектив	Повышение профессионального уровня учителей
1.2	Совещание «Рассмотрение результатов ЕГЭ-2023 и обсуждение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-2023)»	Октябрь-ноябрь 2023	Комитет по образованию (Соколова Е.Л.), руководители ОО	Повышение качества образования в школах, показывающих низкие результаты
1.3	Предоставление в образовательные организации в электронном виде статистических и аналитических материалов по итогам ГИА 2023 года	Ноябрь 2023	Зам.директора по УВР	Сравнительный анализ
1.4	Изучение статистического сборника с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Алтайском крае в 2023 году (далее — ГИА-9)	Октябрь - ноябрь 2023	Зам.директора по УВР	Сравнительный анализ
1.5	Изучение статистического сборника с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Алтайском крае в 2023 году (далее ГИА-11)	Октябрь - ноябрь 2023	Зам.директора по УВР	Сравнительный анализ
<b>2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования</b>				
2.1	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные	Июль-сентябрь 2024	Зам.директора по УВР, учителя-	Проведение дополнительного этапа ГИА

	занятия, консультации). Подготовка и к пересдаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный период		предметники, кл.руководители	
2.2	Участие в апробации региональной модели повышения квалификации работников образования с учетом результатов оценочных процедур для учителей математики и русского языка	Сентябрь 2023 - май 2024	директор, учителя русского языка и математики	Повышение профессионального уровня учителей
2.3	Участие в краевых вебинарах по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (по предметам)	По графику АИРО	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	Получение методической поддержки
2.4	Повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА	По графику АИРО	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	Повышение профессионального уровня
2.5	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	В течение одного года	РМО	
2.6	Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах (4- 8, 11 кл.)	Март - май 2024	Директор, зам.директора по УВР	Аналитический отчет, корректировка рабочих программ
2.7	Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам: участие в вебинарах для учителей края по повышению качества предметного образования; адресная консультационная поддержка педагогическим работникам образовательной организации членами отделения КУМО через сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах КГБОУ ДПО АИРО	Ежемесячно постоянно	РМО	Получение методической поддержки
<b>3. Правовое обеспечение</b>				
3.1	Изучение нормативных правовых актов Министерство образования и науки Алтайского края в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА	В течение учебного года	Директор, зам.директора по УВР	Нормативное и правовое обеспечение проведения ГИА
3.1.1	<b>ГИА-9:</b> - утверждение сроков и мест регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования; - приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку - приказ о проведении досрочного периода ГИА-9 в 2024 году; - приказ о проведении дополнительного сентябрьского периода проведения ГИА-9 в 2024 году	Апрель 2024  Ноябрь 2023 Март 2024 Июль 2024	Директор	

3.1.2	<b>ГИА-11:</b> - назначение лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов; - приказ о проведении ГИА-11 в досрочный период; - приказ о проведении ГИА-11 в дополнительный период; - утверждение сроков и мест регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования; - утверждение мест регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения); - утверждение организационно-территориальной схемы подготовки и проведения итогового сочинения (изложения); - назначение координаторов системы видеонаблюдения; - назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в 2023 году	Март 2023  Февраль 2023 Июнь 2023 Сентябрь 2023  Ноябрь 2023  Ноябрь 2023  Ноябрь 2023 Октябрь 2023	Директор	
3.2.	Проведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	В течение учебного года	Директор, зам.директора по УВР	Нормативное и правовое обеспечение проведения ГИА
3.3.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, разработанных на федеральном уровне	В течение учебного года	Зам.директора по УВР	Нормативное и правовое обеспечение проведения ГИА
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
4.1	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11	Август-сентябрь 2024	Директор	Выплаченная компенсация
4.2	Финансовое обеспечение ОО для доставки участников ГИА в пункт проведения экзамена	Май 2024	Директор	Заявки на денежные средства
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
5.1	Участи в проведение серии вебинаров для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Топчихинском районе по актуальным вопросам организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь 2023, февраль-апрель 2024	Директор, зам.директора по УВР	Готовность специалистов к проведению ГИА
5.2	Организация и проведения на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель-май 2024 для ГИА-11 февраль-май	Директор	Отметка в журнале инструктажа

		2024		
5.3	Участие в обучающих семинарах для вновь назначенных, ответственных организаторов, привлекаемых к проведению ГИА, наблюдателей, привлекаемых к проведению ГИА - использование в ППЭ технологии «Печать КИМ в ППЭ» (итоговое сочинение) ; - особенности упаковки материалов ГИА в аудиториях (истовое сочинение); - использование технологий при проведении ГИА-2023 года (печать полного комплекта в ППЭ, проведение устного экзамена по русскому языку и др.).	Ноябрь 2023 Февраль-апрель 2024	Директор, зам.директора по УВР, технический специалист	Готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 2024 году из числа выпускников ОО текущего учебного года с указанием предварительного . выбора задаваемых предметов	Октябрь 2023	Зам.директора по УВР, кл.руководители	Наличие данных об участниках ГИА
6.2	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11: - аудитории ППЭ; - участники ГИА категории выпускников текущего года; - технические специалисты; - участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов; - заказ экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ; - работники ППЭ (организаторы, технические специалисты, ассистенты), члены предметных комиссий; - назначение работников ППЭ на экзамены	В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Директор, зам.директора по УВР, технический специалист	Современность внесения сведений в РИС и их передача в РЦОИ
6.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - выдача бланков итогового сочинения (изложения); - сканирование бланков итогового сочинения (изложения), обработка результатов; - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Ноябрь 2023  Декабрь 2023 Декабрь 2023  Февраль, май 2024	Директор, зам.директора по УВР, технический специалист	Проведение итогового сочинения (изложения)

6.4	Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 в досрочный период 2024 года: - утверждение списка лиц, привлекаемых к ГИА в досрочный период; - утверждение состава предметных комиссий; - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом	Март 2024	Директор, зам.директора по УВР	Проведение ГИА-9, ГИА-11 в досрочный период
6.5	Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года: - сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период; - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	Август 2024 Сентябрь- октябрь 2024	Директор, зам.директора по УВР	Проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период
6.6	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ): - организация работы территориальной психолого-педагогической комиссии; - сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому; - мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей - инвалидов, инвалидов; - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ	В течение года  Февраль-март 2024 Во время проведения ГИА	Зам.директора по УВР,	Соблюдение равных условий для обучающихся. Обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЭ.
6.7	Формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году в качестве общественного наблюдателя	Март-май 2024	Директор	Набор граждан для общественного наблюдения
6.8	Сбор заявлений, об аккредитации граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году в досрочный период, подготовка удостоверений	Апрель-май 2024	Директор	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей
6.9	Обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году, в качестве общественных наблюдателей	Февраль-март 2024	Директор	Повышение компетенции по вопросам соблюдения порядка в ИГ)
6.10	Подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей	Апрель-июнь 2024	Директор	Аккредитация общественных наблюдателей
6.11	Контроль осуществления общественного наблюдения в ППЭ	Май-июль 2024	Общественные	Эффективное участие

			наблюдатели	наблюдателей
6.12	Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, и вне аудиторий	Март-сентябрь 2024	Директор	Отметка в журнале инструктажа
6.13	Подведение итогов ГИА-2023 на совещании	Сентябрь 2024	Директор, зам.директора по УВР	Повышение качества образования в школах, показывающих низкие результаты
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
7.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Директор, зам.директора по УВР	Оперативное решение вопросов и снятие напряженности
7.2	Информационное наполнение сайта комитета по образованию	В течение года	зам.директора по УВР, ответственный за сайт	Тексты новостей на сайте
7.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 на совещаниях, родительских собраниях (классных, общешкольных)	Декабрь 2023, апрель 2024 В течение года	Директор, зам.директора по УВР, учителя-предметники, кл.руководители	Включение вопросов проведения ГИД в повестке совещаний
7.4	Проведение родительских собраний в общеобразовательных организациях района, консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение года	зам.директора по УВР	Включение вопросов проведения 1 'ИЛ в повестке собраний
7.5	Размещение в СМИ информации	В течение года	Комитет по образованию (Соколова Е.Л.), директор	
7.6	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2024	Директор, зам.директора по УВР	Участие представителей родительской общественности
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
8.1	Своевременное размещение информации на официальном сайте ОО по вопросу наличия актуальной информации по организации и	Декабрь 2023 апрель 2024	Директор, зам.директора по	Современность обновления информации на сайтах ОО по

	проведения ГИА-9 и ГИА-11		УВР, ответственный за сайт	вопросам организации и проведения ГИА
8.2	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11	По плану	Директор, зам.директора по УВР	Справки
8.3	Проверка готовности ППЭ	ноябрь, март, май, август 2024	Директор, зам.директора по УВР	ППЭ подготовлены к проведению ГИА в соответствии с требованиями Порядка (итоговое сочинение/собеседование по русскому языку)