



Д.С. Тренькаев

2023

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МКОУ Фунтиковской средней общеобразовательной школы
(наименование организации)
на 2023-2025 годы

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия *	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
I. Открытость и доступность информации об организации *			
1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами	- сайт образовательной организации (далее – ОО) привести в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте ОО в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и обновления информации об ОО, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802	февраль 2023	Руш О.А., и.о. директора школы
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	- информировать родителей об адресе официального сайта ОО в сети Интернет, о возможности обратиться через сайт ОО к директору с вопросами.	февраль 2023	Золотарева Л.В., зам.директора по УВР
	- размещать на сайте ОО в сети Интернет актуальную информацию о дистанционных способах обратной связи	апрель 2023	Золотарева Л.В., зам.директора по УВР
II. Комфортность условий предоставления услуг			
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий	Осуществлять ежемесячный мониторинг питания в ОО, организовать общественный	ноябрь 2023	Руш О.А., и.о. директора школы

предоставления услуг	контроль за качеством питания в ОО		
III. Доступность услуг для инвалидов			
3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов	- оборудование выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов - приобретение сменных кресел-колясок -- оборудование пандуса	сентябрь 2025	Руш О.А., и.о. директора школы
3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	- обучение\инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях ОО и на прилегающей территории	февраль 2023	Золотарева Л.В., зам.директора по УВР
	- организация курсовой переподготовки для учителей	декабрь 2023	Руш О.А., и.о. директора школы
	- предоставление услуги в дистанционном режиме или на дому	декабрь 2023	Золотарева Л.В., зам.директора по УВР
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации			
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию	- проведение педагогических советов по теме «Этика педагогического общения»	декабрь 2023	Некрасова И.Ю. педагог-организатор Золотарева Л.В., зам.директора по УВР
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	- проведение семинара по теме «Обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в школе, установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися»	февраль 2023	Жданова О.В., педагог – психолог

4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов.	- проведение инструктажа для работников школы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги педагогов при использовании дистанционных форм взаимодействия	декабрь 2023	Руш О.А., и.о. директора школы Золотарева Л.В., зам.директора по УВР
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг			
5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	- анкетирование родителей, учащихся по теме «Удовлетворенность школьной жизнью»	май 2023	Руш О.А., и.о. директора школы Золотарева Л.В., зам.директора по УВР
	- проведение родительских собраний, направленных на популяризацию деятельности школы, размещение информации в социальных сетях, на сайте ОО в сети Интернет	декабрь 2023	Руш О.А., и.о. директора школы Золотарева Л.В., зам.директора по УВР
5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	- проведение анкетирования среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по графику работы ОО	февраль 2023	Золотарева Л.В., зам.директора по УВР Некрасова И.Ю., педагог-организатор
	- продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания через проведение родительских собраний, дней открытых дверей, совместных мероприятий с родителями		
5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации	- организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования. (Управляющий совет, родительский комитет, индивидуальная работа с родителями)	декабрь 2023	Некрасова И.Ю., педагог-организатор Золотарева Л.В., зам.директора по УВР
	- обновление компьютерного оборудования, спортивного инвентаря, мультимедиа в кабинетах в соответствии ФГОС	сентябрь 2025	Руш О.А., и.о. директора школы